

JUDETUL PRAHOVA			
PRIMARIA COMUNEI BERCENI			
Intrare	Nr	4696	
iesire			
Zi	26	Luna	05 An 2017

## ANUNȚ

Primaria comunei Berceni, judetul Prahova, organizeaza concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a unor functii contractuale de executie, dupa cum urmeaza:

**1. Un post de Consilier juridic II ;**

**2. Un post de Referent Debutant in cadrul Compartimentului Cadastru, fond funciar, agricultura si protectia plantelor;**

**3. Un post de Bibliotecar I A in cadrul Compartimentului Cultura: camin cultural si biblioteca.**

**Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:**

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**1. Pentru postul de Consilier juridic II trebuie îndeplinite următoarele condiții specifice:**

-studii superioare de lunga durata in specialitatea postului respectiv, in domeniul stiintelor juridice ,absolvite cu diploma de licenta;

-cunostinte de operare pe calculator;

-vechime in specialitatea studiilor absolvite: minim 1 an.

**Bibliografie:**

Legea 447/2004-privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritati si institutii publice, republicata;

-Legea 215/2001-privind-Administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea 287/2009-privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea 18/1991-legea fondului funciar, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea 514/2003-privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificarile si completarile ulterioare.

**2. Pentru postul de Referent Debutant in cadrul Compartimentului Cadastru, fond funciar, agricultura si protectia plantelor trebuie indeplinite urmatoarele conditii specifice:**

-studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;

-cunostinte de operare pe calculator;

-vechime necesara: fără vechime;

**Bibliografie:**

-Legea 215/2001-privind Administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea 447/2004-privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritati si institutii publice, republicata;

-Legea 18/1991-legea fondului funciar, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

-O.G. 28/2008-privind registrul agricol, versiune actualizata in februarie 2014;

-Legea 145/2014-pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produseor din sectorul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare.

**3. Un post de Bibliotecar I A in cadrul Compartimentului Cultura: camin cultural si biblioteca trebuie indeplinite urmatoarele conditii specifice:**

-studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;

-vechime necesara: 9 ani.

**Bibliografie:**

--Legea 447/2004-privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritati si institutii publice, republicata;

-Legea 215/2001-privind Administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea 334/2002-legea bibliotecilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare

-O.U.G. 26/2006 pentru modificarea si completarea Legii 334/2002 privind functionarea bibliotecilor;

-Legea 111/1995-privind Depozitul legal de documente, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

**Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

**-3 iulie 2017, ora 10.00 – proba scrisă;**

**-6 iulie 2017, ora 12.00 – interviu.**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1.cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

2.copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3.copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

4.carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

5.cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

6.adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitat

7.certificat de operare PC;

7.curriculum vitae.

Neprezentarea la dosarul de concurs a unuia dintre documentele menționate mai sus atrage respingerea dosarului de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu aceste

**Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei din Berceni, Județul Prahova , telefon 0244.470.588/0244.470.216 (int.205).**

**PREȘEDINTE  
Ec. Cosmina Ramona Pandelescu**

