

**ACTE NECESARE INTOCMIRII  
DOSARULUI DE ASISTENT AL PERSOANEI  
- CU HANDICAP**

**ACTE ALE PERSOANEI CARE SE ANGAJEAZA**

- CERERE DE ANGAJARE
- ACTUL DE IDENTITATE + COPIE
- CARTE DE MUNCA (DACA SOLICITANTUL NU A AVUT CARTE DE MUNCA VA ADUCE DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE DE LA NOTARIAT IN CARE SE SPECIFICA ACEST ASPECT )
- CERTIFICATE DE NASTERE SI DE CASATORIE + COPII
- ADEVERINTA DE VENIT DE LA CIRCA FINANCIARA
- TALON MEDICAL EMIS DE O INSTITUTIE SANITARA PARAFAT SI STAMPILAT
- ANCHETA SOCIALA DE LA PRIMARIE
- CAZIER JUDICIAR
- COPIE DUPA ACTELE DE STUDII
- CURRICULUM VITAE
- ACORDUL PERSOANEI CU HANDICAP SAU, DUPA CAZ, AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL ACESTUIA ORI AL FAMILIEI, EXPRIMAT IN SCRIS ,PENTRU ANGAJARE
- DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE DATA LA NOTARIAT CA VA RESPECTA OBLIGATIILE PREVAZUTE LA ART. 38 DIN LEGEA NR. 448/2006
- ACORDUL D.G.A.S.P.C. PRAHOVA, EXPRIMAT IN SCRIS, REFERITOR LA OPTIUNEA PARINTILOR SAU REPREZENTANTILOR LEGALI AI COPILULUI CU HANDICAP GRAV, ADULTILOR CU HANDICAP GRAV ORI REPREZENTANTILOR LEGALI AI ACESTORA

**ACTE ALE PERSOANEI BOLNAVE**

- CERTIFICAT DE INCADRARE IN CATEGORIA DE PERSOANA CU HANDICAP + COPII
- ACT DE IDENTITATE + COPIE
- DECIZIE DE PENSIE + COPIE + TALON
- CERTIFICAT DE NASTERE, CASATORIE
- REFERAT MEDICAL DE LA MEDICUL DE FAMILIE

**Actele se depun pina la data de 25 a lunii**

## ARTICOLUL 38 din LEGEA Nr. 448/2006

### **Asistentul personal are urmatoarele obligatii principale:**

- a) sa participe , o data la 2 ani, la instruirea organizata de angajator;
- b) sa semneze un angajament, ca act aditional la contractul colectiv de munca, prin care isi asuma raspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei cu handicap grav;
- c) sa presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitatile si serviciile prevazute in contractul individual de munca, in fisa postului si in planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv in planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- d) sa trateze cu respect, buna-credinta si intelegere persoana cu handicap grav si sa nu abuzeze fizic, psihic sau moral de starea acesteia;
- e) sa comunice D.G.A.S.P.C Prahova, in termen de 48 ore de la luarea la cunostinta, orice modificare survenita in starea fizica, psihica sau sociala a persoanei cu handicap grav si alte situatii de natura sa modifice acordarea drepturilor prevazute de lege

### **Nivelurile pentru VMG sunt urmatoarele:**

Persoana singura =  $0.25 \times \text{ISR} = 125$  lei

Familia formata din 2 persoane =  $0.45 \times \text{ISR} = 225$  lei

Familia formata din 3 persoane =  $0.63 \times \text{ISR} = 315$  lei

Familia formata din 4 persoane =  $0.78 \times \text{ISR} = 390$  lei

Familia formata din 5 persoane =  $0.93 \times \text{ISR} = 465$  lei

Pentru fiecare alta persoana peste numarul de 5 persoane, ajutorul social se maresc cu  $0.062 \times \text{ISR} = 31$  lei.

Cuquantumul ajutorului social se stabileste ca diferenta între nivelurile mentionate mai sus si venitul net lunar al familiei sau al persoanei singure.

### **Acte necesare depunerii ajutorului social**

- Acte de identitate ale solicitantului si ale membrilor familiei (buletin/carte de identitate, certificat de nastere /casatorie/ deces, hotarâre judecatoreasca de divort, livret familie) - original si copie;
- Acte de venit (cupon pensie, plasament familial, indemnizatie persoana cu handicap, adeverinta de salariu, declaratie de la notar cu privire la venituri);
- Adeverinta Agentia Judeteana de Ocupare a Fortei de Munca persoana apta de munca ce este în cautarea unui loc de munca si nu a refuzat nejustificat un loc de munca/ curs de calificare);
- Adeverinta privind starea sanatatii (certIFICATE medicale din care sa rezulte încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav sau în gradul I sau II de invaliditate );
- Adeverinta de elev/student (forma de învățământ, tipul si cuantumul bursei);
- Cerere si declaratie privind veniturile (tipizate)
- Adeverinta privind veniturile realizate supuse impozitarii eliberata de ANAF
- Dosar cu sina
- Adeverinta Registru Agricol eliberata de Primarie

Dovada privind componenta familiei se face cu urmatoarele acte, în copie:

- buletinul de identitate, cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetatenilor români;
- documentul de identitate, pasaport sau, dupa caz, permis de sedere temporara, permis de sedere permanenta, cartea de rezidenta, cartea de rezidenta permanenta, eliberate de autoritatile române competente, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetatenilor straini sau apatrizi.
- certificatele de nastere ale copiilor;
- livretul de familie;
- certificatul de casatorie;
- hotarârea definitiva de încuviintare a adoptiei, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care sa rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care sa rezulte ca un membru al familiei urmeaza o forma de învățământ ;
- acte din care sa rezulte încadrarea, potrivit legii, în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau

grav ori în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;

- după caz, alte acte doveditoare privind componenta familiei.

Persoanele apte de muncă ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități trebuie să prezinte:

- adeverința ca sunt în evidența agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă, și nu au refuzat un loc de muncă,

- adeverința privind participarea la serviciile pentru stimularea ocupării și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Cererile pentru acordarea ajutorului social se soluționează în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării de către persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, de persoanele desemnate prin dispoziție a primarului. Ca măsură prealabilă soluționării cererii, primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, după caz, la reședința solicitantului ajutorului social, pentru a verifica situația ce rezultă din datele înscrise în actele doveditoare.

Ancheta socială se realizează de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Dacă solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului social.

Dreptul la ajutorul social se acordă începând cu luna următoare celei în care s-a înregistrat cererea.

Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile lunare ale venitului minim garantat și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure, rezultat din fișa de calcul, de către persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, cele desemnate prin dispoziție a primarului care completează fișa de calcul al ajutorului social pe baza datelor din cerere și din declarația pe propria răspundere, din actele doveditoare depuse de solicitant, precum și a celor rezultate din ancheta socială.

**Dacă soții sunt despartiti în fapt, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure nu se iau în considerare veniturile celuilalt soț, dacă se constată prin ancheta socială ca:**

- nu au domiciliu comun;

- nu se gospodăresc împreună.

**Cuantumul ajutorului social se majorează cu 15%, o singură dată, dacă un membru al familiei sau persoana singură beneficiară de ajutor social face dovada ca:**

- lucrează pe baza de contract individual de muncă,

- are statut defuncționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial.

În ipoteza în care familia astfel cum e definită de lege, locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, veniturile acestora nu se iau în calcul la stabilirea venitului familiei, cu excepția părții ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

Daca aceasta suma nu se poate determina fiecare familie sau persoana singura va completa o declaratie pe propria raspundere pentru venitul rezultat din gospodarierea împreuna.

**Dovada incapacitatii temporare de munca sau, dupa caz, a pierderii totale ori partiale a capacitatii de munca se face cu urmatoarele documente:**

- decizia medicala emisa de medicul expert al asigurarilor sociale din cadrul casei judetene de pensii si alte drepturi de asigurari sociale, pentru pensionarii de invaliditate;
- certificatul emis de comisia de expertiza medicala a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;
- certificatul medical de constatare a capacitatii de munca, emis de medicul expert al asigurarilor sociale din cadrul casei judetene de pensii si alte drepturi de asigurari sociale, pentru persoanele cu afectiuni cronice invalidante si care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii.
- adeverinta medicala emisa de medicul de familie sau, dupa caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afectiuni e determina incapacitate temporara de munca.

Cuquantumul ajutorului social se modifica în situatia în care venitul net lunar al familiei sau, dupa caz, al persoanei singure ori numarul membrilor familiei difera fata de cel avut initial în vedere la calculul ajutorului social.

Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia se suspenda pentru întreaga familie sau, dupa caz, pentru persoana singura, prin dispozitie scrisa a primarului, începând cu luna urmatoare celei în care s-au constatat urmatoarele situatii:

- daca nu prezinta lunar adeverinta eliberata de agentia teritoriala pentru ocuparea fortei de munca, prevazuta la art. 11 alin. (4)
- daca refuza nejustificat efectuarea actiunilor sau lucrarilor de interes local ;
- când se constata ca dreptul la ajutorul social a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componenta familiei sau veniturile realizate ori pe parcursul acordarii au intervenit modificari ale acestora;
- daca nu depune, din 3 în 3 luni, declaratia însoțita de o adeverinta eliberata de autoritatea competenta cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit.
- când agentia teritoriala constata, ca s-a stabilit un cuantum eronat al ajutorului social
- în situatia în care timp de 3 luni consecutive se înregistreaza mandate postale retumate pentru titularul ajutorului social
- în situatia în care, în urma verificarilor efectuate se constata ca nu sunt respectate conditiile de acordare a dreptului la ajutorul social.

Reluarea platii ajutorului social se face prin decizie a directorului agentiei teritoriale, începând cu luna urmatoare celei în care s-au îndeplinit conditiile prevazute de lege.

**Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia încetează începând cu luna următoare celei în care a fost constatată una dintre următoarele situații:**

- daca veniturile nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure depasesc nivelurile prevazute de lege;
- daca plata ajutorului social a fost suspendata si în termen de 3 luni de la data suspendarii platii nu au fost depuse documentele prevazute de lege si nu au fost efectuate actiunile sau lucrarile de interes local;
- daca în urma verificarii se constata ca beneficiarul nu mai îndeplineste conditiile prevazute de lege;
- daca pe parcursul acordarii dreptului la ajutor social, beneficiarii refuza sa furnizeze informatii cu privire la membrii familiei sau veniturile realizate.

# Alocația pentru susținerea familiei

Familiiile care au în îngrijire copii, cu un venit net pe membru de familie de până la 530 lei, care îndeplinesc și alte condiții referitoare la bunurile materiale aflate în posesie, precum și la frecventarea de către copiii de vârstă școlară a cursurilor, pot solicita primăriei de domiciliu acordarea alocației pentru susținerea familiei.

Alocația pentru susținerea familiei este un beneficiu social selectiv, care se acordă prin testarea mijloacelor de trai și este reglementat de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, modificată și republicată.

Cuantumurile se stabilesc în raport cu tipul familiei, veniturile realizate și numărul de copii îndreptățiți să beneficieze.

**Acte necesare în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei (ASF), care se acordă pentru familii cu copii în întreținere și un venit net lunar de până la 530 lei/membru de familie**

1. Cărți/buletine de identitate ale părinților (copie și original);
2. Certificatul de căsătorie (copie și original);
3. Livretul de familie (copie și original)
4. Certificatele de naștere ale copiilor și cartea de identitate/buletinul pentru copii de peste 14 ani (copii și original);
5. Certificat deces (dupa caz) (copie și original)
6. Hotărâre judecătorească definitivă de divorț, certificat de deces sau adeverință de la Penitenciar pentru soțul arestat, dacă este cazul (copie și original);
7. Hotărâre judecătorească definitivă de incredințare a copiilor, hotărâre pentru instituirea unei măsuri de ocrotire a copilului, unde este cazul (copie și original);
8. Adeverințe privind venitul net/cupoane de pensie/ajutor șomaj/ indemnizatii de orice fel pentru luna anterioară depunerii cererii. In adeverințele de salariat, este necesar să se menționeze salariul net pentru luna anterioară depunerii cererii, cu precizarea dacă se beneficiază sau nu de bonuri de masă, inclusiv valoarea acestora;
9. Cupon pensie de întreținere, dacă este cazul;
10. Adeverințe de elev cu precizarea numărului de absențe nemotivate din ultimul semestru școlar încheiat, nota la purtare și mențiunea repetă/nu repetă; dacă repetă, se va menționa motivul, iar in caz de motiv medical, se va atașa copie după certificatul/documentul medical;
11. Certificat de atestare fiscală de la Finanțele Publice Locale (de domiciliu), pentru ambii soți/parteneri și copiii adulți necăsătoriți, care locuiesc cu familia;
12. Adeverința de la Registrul agricol, pentru ambii soți/parteneri și copii adulți necăsătoriți, care locuiesc cu familia;
13. Adeverinta medic veterinar cu efectivul de animale din gospodaria solicitantului;
14. Adeverinta APIA cu subventia Agricola incasata;
15. Certificat de încadrare in grad de handicap (copie și original), dacă este cazul;
16. In cazul uniunii consensuale/concubinaj, se vor prezenta și documente referitoare la partener;

17. Cerere/declarație pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială  
(anexa 1) din HE 778/2013 2 ex
18. DOSAR

\* Dosarele/ cererile de modificare, încetare a dreptului se depun, la sediul primăriei, până la data de 20 a lunii.

În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul are obligația, ca în termen de maxim 15 zile, să comunice în scris modificările intervenite. Comunicarea este însoțită de actele doveditoare privind modificările intervenite.

**PLAFON LEGAL < 530 lei ( venit net lunar pe membru de familie)**

De alocația pentru susținerea familiei pot beneficia familiile formată din sot, soție/barbatul și femeia necăsătoriti sau persoanele singure și copii aflați în întreținerea acestora care realizează venituri de până la 530 lei/membru de familie, quantum stabilit în funcție de venitul net lunar, respectiv numărul copiilor în vârstă de până la 18 ani, care frecventează fără întrerupere cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, cu excepția celor care întrerup din motive medicale și nu înregistrează absente nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea sub 8 a notei la purtare.



**LISTA BUNURILOR CE CONDUC LA EXCLUDEREA ACORDĂRII  
AJUTORULUI SOCIAL SI A ALOCATIEI PENTRU SUSTINEREA FAMILIEI**

| <b>Bunuri imobile</b> |   |
|-----------------------|---|
| <b>1</b>              | <b>Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești</b>  |
| <b>2</b>              | <b>Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală</b> |

| <b>Bunuri mobile *</b>                   |  |
|--|--|
| <b>1</b>                                 | <b>Autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile</b> |
| <b>2</b>                                 | <b>Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani</b>   |
| <b>3</b>                                 | <b>Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze</b>   |
| <b>4</b>                                 | <b>Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"</b>  |
| <b>5</b>                                 | <b>Utilaje agricole: tractor, combină autoprofusată</b>  |
| <b>6</b>                                 | <b>Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale</b>   |
| <b>7</b>                                 | <b>Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric</b>   |
| <b>(*)Aflate în stare de funcționare</b> |  |

| <b>Depozite bancare</b> |  |
|-------------------------|--|
| <b>1</b>                | <b>Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei</b> |

| <b>Terenuri /animale și/sau păsări</b> |   |
|--|---|
| <b>1</b>                               | <b>Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie</b> |

**NOTĂ:**Deținerea unuia dintre bunurile menționate conduce la excluderea acordării ajutorului social si a alocatiei pentru sustinerea familiei